

Suche

Auf der Startseite und im Browserfenster können Sie jetzt unter **Suche** anhand eines Suchbegriffes nach dem Namen einer Person und/oder nach einer E-Mail-Adresse in bestehenden Rückstellungsdateien im Standarddatenpfad suchen. Alle passenden Dateien werden aufgelistet.

Jahreswechsel

Mit der neuen Funktion Jahreswechsel können Sie eine geladene Datei unter einem neuen Namen mit einem beliebig neuen **Bilanzstichtag** speichern. Die Rückstellung wird – falls gerade berechnet – als neue Vorjahresrückstellung übernommen. Sie finden die neue Funktion auf der Registerkarte Start unter Daten.

Datensicherung

Mit dem neuen Menüpunkt **Daten sichern** können Sie Ihre Daten in einen beliebigen Zielordner oder optional als zip-Datei sichern. Diese Sicherung kann anschließend optional auf eine CD/DVD gebrannt werden. Sie finden den neuen Menüpunkt unter der „Perle“ (runder Button links oben) unter Daten sichern.

Einstellungen sichern und rücksichern

Diese neuen Funktionen unter Optionen sind zur Übernahme sämtlicher Einstellungen zum Programm (wie z.B. Pfadeinstellungen, Druckeinstellungen, Layout-Einstellungen, etc.) bei PC-Wechsel bzw. für andere Benutzer vorgesehen.

Profi-Version

Einzelausgabe für alle oder ausgewählte Personen

Mit der neuen Funktion **Einzelausgabe** können Sie Einzelausgaben aller oder ausgewählter Mitarbeiter erstellen. Nach Auswahl, ob alle oder nur die ausgewählten Mitarbeiter ausgegeben werden sollen, gelangen Sie in die Druckvorschau. Sie finden die neue Funktion auf der Registerkarte Start unter Aktionen.

Option Technisches Mindestalter pro Zusage speichern

Nur für die BRD

Mit der neuen Option **Technisches Mindestalter pro Zusage speichern** unter Optionen Einstellungen können Sie bestimmen, ob das Technische Mindestalter bei Eintritt pro Zusage gespeichert werden soll. Dies ist nützlich, wenn Sie in einer Datenbank Zusagen haben, bei denen unterschiedliche technische Mindestalter gelten und zur Anwendung kommen. (z.B. Zusagen vor und nach 31.12.2000)

Barwert in Mitarbeiterliste und Gesamtausgabe

Der Mitarbeiterliste und optional der Gesamtausgabe wurde zusätzlich zu den Spalten Rückstellung, Zuführung, Jahresrente die Spalte **Barwert** hinzugefügt.

Einstellungen sichern und rücksichern

Diese neuen Funktionen unter Optionen sind zur Übernahme sämtlicher Einstellungen zum Programm (wie z.B. Pfadeinstellungen, Druckeinstellungen, Layout-Einstellungen, etc.) bei PC-Wechsel bzw. für andere Benutzer vorgesehen.



Microsoft®
GOLD CERTIFIED
Partner

Unser Ziel:
Software in bester Qualität zu
günstigen Konditionen für unsere Anwender.
Denn: Nicht die Großen fressen die Kleinen,
sondern die Schnellen die Langsamen!

SCHWEIGHOFER
MANAGER-SOFTWARE

4910 Tumeltsham, Hannesgrub 26, Österreich
Tel.: +43 / 7752 / 81 0 40 - 0, Fax: +43 / 7752 / 80 7 15
manager_software@schweighofer.com

1050 Wien, Wimmergasse 33, Österreich
Tel.: +43 / 1 / 54 55 260, Fax: +43 / 1 / 54 55 260-120
wien@schweighofer.com

94152 Neuhaus / Inn, Mittich 6, Deutschland
Tel.: +49 / 8503 / 91 498-0, Fax: +49 / 8503 / 91 498-25
manager_software.deutschland@schweighofer.com

www.schweighofer.com